



GŁÓWNA KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca przetwarzania danych osobowych osoby nieletniej i jej opiekunów prawnych w placówce

**Zespół Szkolno – Przedszkolny Nr 2
w Grodzisku Mazowieckim**

Zgodnie z art. 13 ust.1 -2 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46.WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)* – dalej zwane **RODO**

Mając świadomość, jak ważnym aspektem dla każdego z nas jest zachowanie prywatności, a tym samym wiedza, czy nasze dane osobowe, są skutecznie chronione i kto tak naprawdę je przetwarza oraz w jakim celu – przedstawiamy do zapoznania poniższą klauzulę informacyjną i prosimy byś po zapoznaniu wyraził swoją nieprzymuszoną zgodę na przetwarzanie Twoich danych i Twojego dziecka przez cały okres korzystania z usług naszej placówki.

Jednocześnie zapewniamy ,że :

- Nie wykorzystujemy danych osobowych w celach innych niż przewidziane przepisami prawa,
- Nie udostępniamy powierzonych nam danych osobowych podmiotom komercyjnym
- Przetwarzamy dane tylko w niezbędnym zakresie i dbamy o ich bezpieczeństwo

Celem klauzuli jest wyjaśnienie w możliwie przystępny sposób dlaczego potrzebujemy danych osobowych o które się zwracamy i poinformowanie o przysługujących Pani/Panu prawach do zarządzania nimi.

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych jest :

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 2

Adres siedziby : **ul. Westfala 3, 05-825 Grodzisk Mazowiecki**

Reprezentantem Administratora danych jest: **Dyrektor szkoły – Agnieszka Lachowicz**

Kontakt z Administratorem danych : Telefon : (22) 755 53 91 ; mail:sp2grodzisk@poczta.onet.pl

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Nadzór nad prawidłowością przetwarzania danych osobowych związanych z procesem organizacji pracy i funkcjonowaniem placówki pełni pan **Robert Kozłowski**-Inspektor Ochrony Danych (IOD) z którym można uzyskać kontakt pod adresem mail: iod@cdkp.pl oraz tel. GSM: **604 362 559**

CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe będą przetwarzane w poniższych celach :

Cel przetwarzania \kategoria danych	Podstawa prawna przetwarzania
<ul style="list-style-type: none"> • Obsługa procesu administracyjnego i wychowawczego dziecka ,w tym : czynność organizacyjne po rekrutacji, kontakt z rodzicami w sprawach bieżących w zakresie pobytu dziecka w placówce <p><u>Kategoria danych :</u> + Imię i nazwisko, + PESEL + Data i miejsce urodzenia + Adres zamieszkania \ zameldowania + informacja o placówce + rejonizacja + kontakt telefoniczny\sms\ mailowy z rodzicem\opiekunem dziecka</p>	<p>Art. 6 ust. 1. Pkt. c) RODO Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze : a) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 poz. 59 ze zm.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Zapewnienie bezpieczeństwa dzieci oraz ochrony mienia, w tym: poprzez zastosowanie środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (<u>monitoring wizyjny CCTV</u>) <p><u>Kategoria danych :</u> + wizerunek twarzy + zachowania behawioralne osoby + czas przebywania w obszarze monitoringu</p>	<p>Art. 6 ust. 1. Pkt. f) RODO Przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora: a) Zgodnie z art.108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Ewidencjonowanie procesu dydaktycznego dziecka - w tym frekwencji i postępów w rozwoju wczesnoszkolnym z wykorzystaniem dziennik tradycyjnego lub <u>elektronicznego</u> <p><u>Kategoria danych:</u> + imię i nazwisko + PESEL + przypisanie do oddziału + frekwencja + wyniki edukacyjne + wyróżnienia i naruszenia +odnotowywane zdarzenia wymaganego kontaktu z opiekunem prawnym +podsumowania i analizy danych ewidencjonowanych + imię i nazwiska rodziców\opiekunów + kontakt telefoniczny\mailowy z rodzicami\opiekunami</p>	<p>Art. 6 ust. 1. Pkt. c) RODO Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze : a) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 poz. 59 ze zm.)</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Sprawozdawczość i ewidencja danych dotyczących działalności placówki z wykorzystaniem centralnego Systemu Informacji Oświatowej (SIO) <p><u>Kategoria danych:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> + dane dzieci + dane rodziców \opiekunów + PESEL 	<p>Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO</p> <p>Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z :</p> <ol style="list-style-type: none"> Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 poz. 59 ze zm.) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz.U. 2017 poz.949)
<ul style="list-style-type: none"> • Przetwarzanie danych, w tym wizerunku dziecka w ramach dokumentowania, ewidencjonowania i raportowania informacji o pracy dydaktyczno-wychowawczej i organizacyjnej w tym: <ul style="list-style-type: none"> + publikowanie na tematycznych tablicach informacyjnych wewnątrz placówki + realizacja okolicznościowych sesji fotograficznych lub video w placówce przez podmioty zewnętrzne zgodnie z zakresem zawartych przez dyrektora umów na usługi w zakresie zdjęć grupowych dokumentujących jakość i tematykę prowadzonych zajęć lub odbywających się wydarzeń wewnątrz placówki + dokumentowanie udziału w konkursach, których organizatorem jest macierzysta placówka dziecka lub inna, + dokumentacja wycieczek i wyjazdów + zajęć basenowych i wyjść do ośrodków kultury <p><u>Kategoria danych :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> + Imię i nazwisko + przynależność dziecka do oddziału + wizerunek twarzy 	<p>Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO</p> <p>Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z :</p> <ol style="list-style-type: none"> Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 poz. 59 ze zm.)
<ul style="list-style-type: none"> • Umieszczanie danych osobowych ucznia w celu wyróżnienia za szczególne osiągnięcia , jak również wywieszanie pod różnego rodzaju pracami danych ucznia <ul style="list-style-type: none"> + tablice informacyjne wewnątrz szkoły + ogłoszenia zawierające dane uczestników + wyniki olimpiad, konkurów itp. + podpisane prace malarskie, fotograficzne + literackie i inne autorstwa ucznia <p><u>Kategoria danych :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> + Imię i nazwisko + przynależność dziecka do oddziału + wizerunek twarzy 	<p>Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. f) RODO</p> <p>Przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów publicznych (w tym: praktyczne oddziaływanie motywacyjne , nagradzanie wysiłku włożonego w realizację powierzonych zadań, przyczynianie się do wzmacniania poczucia własnej wartości ucznia) :</p> <ol style="list-style-type: none"> Art. 1. pkt. 3 Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 poz. 59 ze zm.)
<ul style="list-style-type: none"> • Przetwarzanie danych, w tym wizerunku dziecka w ramach promocji placówki w obszarze pracy dydaktyczno-wychowawczej, 	<p>Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. a) RODO</p> <p>Przetwarzanie jest oparte o wyrażoną zgodę osoby której dane dotyczą lub będącej opiekunem prawnym tej osoby</p>

<p>+ publikowanie informacji zawierających dane osobowe , w tym wizerunek utrwalony na zdjęciach i materiale video na oficjalnych serwisach internetowych placówki (WWW strona, fanpage Facebook, YouTube</p> <p>+ przekazywanie informacji, w tym zdjęć i filmów o ważniejszych wydarzeniach z działalności placówki na stronę serwisu internetowego organu prowadzącego tj. Urzędu Gminy</p> <p><u>Kategoria danych :</u></p> <p>+ Imię i nazwisko</p> <p>+ przynależność dziecka do oddziału</p> <p>+ wizerunek twarzy</p>	
<p>• Przetwarzanie informacji z codziennej obserwacji psychologicznej dziecka na potrzeby wywiadu psychologiczno-pedagogicznego do spotkań z rodzicami.</p> <p>Prowadzenie programów problematyki edukacyjnej w zakresie pomocy i wyrównywania szans edukacyjnych dziecka, <u>informowanie na bieżąco rodziców o trudnościach i możliwości rozwiązania problemów społeczno-edukacyjnych dziecka</u></p> <p><u>Kategoria danych:</u></p> <p>+ imię i nazwisko dziecka</p> <p>+ zbiór danych stanowiący zakres obserwacji psychologicznego</p> <p>+ dane wywiadu pedagogicznego</p> <p>+ dane kontaktowe z rodzicem\opiekunem prawnym, w tym : telefon, SMS, e-mail</p>	<p>Zgodnie z art. 9 ust. 2 pkt. b) RODO</p> <p>Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw administratora</p>
<p>• Przetwarzanie danych osobowych w procesach psychologiczno-pedagogicznych oraz logopedycznych, w zakresie wykrywania i monitorowania zaburzeń zachowania społecznego, problemów wychowawczych i pedagogicznych, prowadzonej dokumentacji na potrzeby zaświadczeń i orzeczeń, diagnostyki osobowości i stosowanych na zajęciach metod terapeutycznych na rzecz prawidłowego rozwoju dziecka w zakresie <u>poniższych celów:</u></p> <p>+ Przetwarzanie danych osobowych związane z profilaktyką</p> <p>+ Przetwarzanie danych osobowych związane z diagnostyką</p> <p>+ Przetwarzanie danych osobowych związane z terapią</p>	<p>Art. 6 ust. 1 pkt. a) RODO</p> <p>Przetwarzanie danych osobowych z kategorii – zwykle , jest oparte o wyrażoną zgode osoby, której dane dotyczą</p> <p>Art. 9 ust. 2 pkt. a) RODO</p> <p>Przetwarzanie danych osobowych z kategorii szczególne (wrażliwe) jest oparte - o wyrażoną wyrażną zgode osoby, której dane dotyczą lub będącej opiekunem prawnym tej osoby na wymienione cele i zakres podany w niniejszej klauzurze informacyjnej</p>

<p><u>Kategoria danych –zwykłych :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> + imię i nazwisko dziecka + imię i nazwisko rodziców + dane kontaktowe i teleadresowe z rodzicami, w tym e-mail + PESEL dziecka + data i miejsce urodzenia dziecka + miejsce zamieszkania dziecka <p><u>Kategoria danych –wrażliwych:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> + informacja o problemach ucznia w zakresie stosowania zasad postępowania w otoczeniu społecznym + stan zdrowia psychicznego + zalecane i ujęte metody kształtujące prawidłową postawę społeczną i doskonalenie podejścia do nauki i ukierunkowania rozwoju dziecka + odnotowane informacje w kwestionariuszu karty mowy dziecka oraz dzienniku zajęć , w tym wyniki przeprowadzonych badań przesiewowych 	
<ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie planów wsparcia organizacyjno-technicznego pracy dziecka w zakresie zajęć dydaktycznych placówki na wypadek zaistnienia konieczności wprowadzenia edukacji z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w modelu pracy zdalnej lub hybrydowej. <p><u>Kategoria danych:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> + imię i nazwisko + numer telefonu komórkowego + adres e-mail + login na platformie on-line + IP połączenia + typ przeglądarki i systemu operacyjnego +wizerunek dziecka \ rodzica lub opiekuna 	<p>Art. 6 ust. 1. Pkt. c) RODO</p> <p>Przetwarzanie jest oparte o <u>wyrażoną zgodę</u> osoby której dane dotyczą lub będącej opiekunem prawnym tej osoby</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Pomiar temperatury ciała w celu prewencyjnego przeciwdziałania powstaniu epidemii i skupisk rozchodzenia się zakażeń okresie zagrożenia : <ul style="list-style-type: none"> + na wejściu do placówki + w czasie przebywania na jej terenie + na wejściu do pojazdu , kiedy dziecko korzysta z zorganizowanego przez placówkę transportu w dojazdach do szkoły lub organizowanych wycieczkach. <p><u>Dane osobowe, jakie będziemy przetwarzać :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> + imię i nazwisko dziecka + temperatura ciała dziecka + stan zdrowia –objawy zewnętrzne + imię i nazwisko rodzica lub opiekuna dziecka + numer telefony rodzica do powiadomień o stanie zdrowia dziecka w nagłych wypadkach pogorszenia stanu zdrowia 	<p><u>Prześlanka prawna:</u></p> <p>Art. 9 ust. 2. pkt. i) RODO</p> <p>Przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego.</p> <p><u>Podstawa prawa :</u></p> <p>Wytyczna przeciwepidemiczna Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia <u>25 sierpnia 2020</u> r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.(wydane na podstawie art.8a ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 14 marca 1985 o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U z 2019 r. poz.59 z późn.zm.)</p>

- **Realizacja przez Radę Rodziców statutowych zadań określonych w regulaminie w zakresie wskazanym prawem oświatowym na rzecz procesów wsparcia jakości edukacji i organizacji placówki**

Dane osobowe, jakie będziemy przetwarzać :

- + imię i nazwisko dziecka
- + oddział do którego uczęszcza dziecko
- + imię i nazwisko rodzica lub opiekuna dziecka
- + numer telefonu i e-mail rodzica lub opiekuna do kontaktu
- + informacje o charakterze wrażliwym przekazane przez rodzica dodatkowo i dobrowolnie bez wystąpienia ze strony Rady R.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. e) RODO

Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w :

- a) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 poz. 59 ze zm.)
- b) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity. Dz.U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.

POZYSKIWANIE DANYCH Z INNYCH ŹRÓDEŁ

Administrator danych osobowych niezbędnych dla realizacji celu pozyskuje je wyłącznie od Opiekunów Prawnych dziecka po przedstawieniu informacji wynikającej z art. 13 RODO tj. przedstawieniu informacji o przetwarzaniu danych dla każdego podmiotu (osoby) , którego przetwarzanie dotyczy.

KOMU DANE BĘDĄ UDOSTĘPNIANE (ODBIORCY DANYCH)

Dostęp do wskazanych podanych w Klauzuli Informacyjnej danych osobowych przetwarzanych w placówce będą mieli wyłącznie pracownicy upoważnieni przez Administratora danych i tylko w zakresie niezbędnych do wykonywania obowiązków służbowych na zajmowanym stanowisku oraz organom uprawnionym do otrzymania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

INFORMACJA O PROFILOWANIU I PRZEKAZYWANIU DANYCH POZA OBSZAR EOG

Administrator danych zapewnia, że w przypadku podania przez Państwa danych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym decyzji będącej wynikiem profilowania przetwarzanych danych. Administrator nie przekazuje danych do innych podmiotów, w tym nie przesyła danych przetwarzanych, jakie pozyskał na mocy niniejszej Klauzuli Informacyjnej i wyrażonej zgody do państwa trzeciego (poza obszar EOG), ani do organizacji międzynarodowych.

OKRES PRZETWARZANIA I PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane osobowe będą przetwarzane przez cały okres pobytu dziecka w naszej placówce i nie dłużej niż potrzeba realizacji celu dla którego zostały zebrane. Ich przechowywanie Administrator będzie realizował przez okres niezbędny do realizacji obowiązków archiwizacji wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 poz.217 ze zm.) w okresie nie dłuższym niż 5 lat po zakończeniu świadczenia usługi opieki i edukacji Waszego dziecka w naszej placówce. W przypadku, kiedy placówka prowadzi lub zamierza prowadzić archiwalną bazę o absolwentach placówki w postaci tradycyjnej (papierowej) lub elektronicznej Kroniki Absolwentów – przed odejściem z naszej placówki zostaniesz poproszony o wyrażenie zgody na dalsze przetwarzanie danych Pani\Pana dziecka z prawem do jego odwołania w dowolnej chwili

PRAWO DOSTĘPU I POZOSTAŁE PRAWA

Zgodnie z RODO informujemy, że posiadacie prawo dostępu do treści podanych danych oraz prawo do ich sprostowania jeśli stwierdzisz, że są nieprawidłowe. Możesz prosić o usunięcie lub ograniczenie przetwarzanych przez nas Twoich danych na które wyraziłeś zgodę, ale pamiętaj że skorzystanie z tego prawa może w sposób skuteczny uniemożliwić nam wykonanie części lub w całości zobowiązań wynikających z zawartej między nami Umowy na świadczenie usług w naszej placówce w przypadku, kiedy ich wykonanie oparte było o wyrażoną przez Ciebie uprzednio zgodę, a w krytycznych przypadkach nawet konieczność odstąpienia od jej realizacji. Pamiętaj też, że wykonanie wycofania zgody na dalsze przetwarzanie , jeśli podstawą przetwarzania był art. 6 ust.1 lit.a lub art.9 ust.2. lit.a jest skuteczne od momentu jej przedłożenia Administratorowi w sposób jednoznaczny i skutecznie dostarczony (dowolnym kanałem komunikacyjnym

pozwalającym na ustalenie Twojej tożsamości), lecz nie ma wpływu na przetwarzanie danych , które na bazie cofniętej zgody już zostało dokonane uprzednio.

PRAWO DO SKARGI

Jeśli uważasz, że Twoje prawa do ochrony danych osobowych są chronione nie wystarczająco lub uznasz, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Twojego dziecka lub Twoje narusza przepisy RODO, masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego dotyczącej ochrony danych osobowych, Urzędu Ochrony Danych Osobowych swoją siedzibę posiada w Warszawie ul. Stawki 2 00-193 Warszawa. Skargę swoją możesz złożyć korzystając z telefonu nr. 22 – 531-03-00, maila: kancelaria@uodo.gov.pl lub skrzynki podawczej na systemie E-PUAP: /UODO/SkrytkaESP

INFORMACJA ORGANIZACYJNA:

Administrator danych gwarantuje sobie zachowanie prawa do zmiany zawartości niniejszej klauzuli, a w takim przypadku do niezwłocznego powiadomienia Pani/Pana o tym fakcie i możliwości cofnięcia uprzednio wydanych zgód na przetwarzanie danych lub skorzystania z pozostałych praw należnych w zakresie ochrony twoich danych i prywatności.

W celu uzyskania bezpłatnej porady RODO dotyczącej przetwarzania Twoich danych lub wyjaśnienia treści zawartej w klauzurze, zawsze możesz skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem poczty elektronicznej iod@cdkp.pl lub telefonem Punktu Kontaktowego GSM: 604 362 559 .